



shaping tomorrow with you

研究者向け研究会/勉強会グループ支援ツール  
**コラボリー/Groups（グループ）**  
**ご紹介とグループページ作成ガイド**  
<https://www.colabory.com/groups/>

2015年8月21日

株式会社ジー・サーチ  
新規事業開発室・コラボリー運営事務局

## ■ コラボリー/Groups（グループ）とは

コラボリー第3弾として8月21日より提供を開始いたしました、  
コラボリー/Groups（グループ）は、研究会/勉強会、セミナー/講演会、研究発表会やハッカソン等、実際に顔を合わせる「出会いの場」の構築を支援するサービスです。



## ■ 勉強会/研究会のホームページを作ってみませんか？

コラボリー/Groups（グループ）は、研究会/勉強会のホームページが簡単に作成できます。また、メンバーをページに招待していただければ、勉強会/研究会の告知や出欠管理が一括で行えるようになります。

研究室や有志の研究会/勉強会、イベント仲間、企業または企業が提供する商品・サービスなど自由な単位でグループは作れます！

どんどんグループを登録し、研究の輪を広げましょう！

**簡単！**

**グループページの作り方ガイドは次ページから！**

# 1. コラボリー会員（登録無料）に登録する

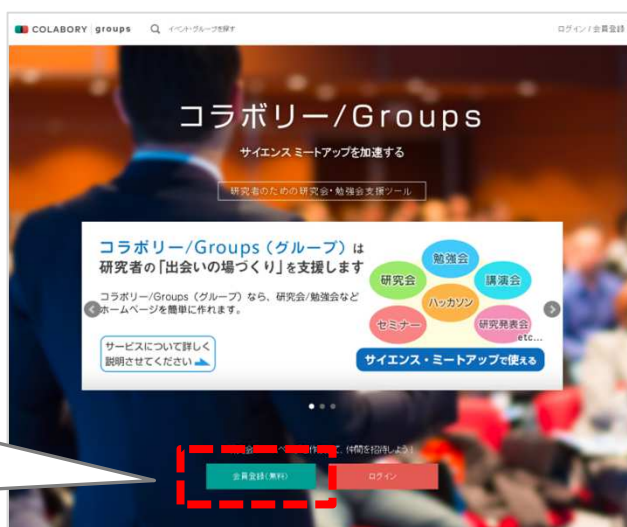
## ■ コラボリー会員登録

- 会員登録（無料）でコラボリー/Groups（グループ）すべての機能をご利用いただけます。

### ① トップページ（<https://www.colabory.com/groups/>）にアクセス

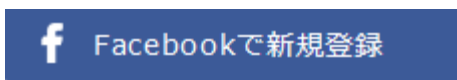
トップページの

「会員登録（無料）」ボタンをおします。

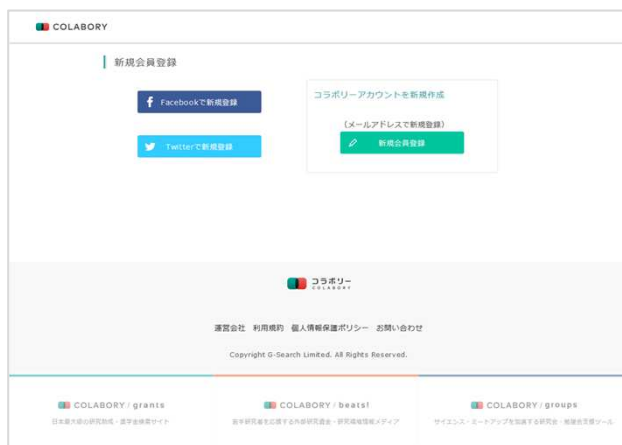


### ② 登録方法を選択

コラボリー/Groups（グループ）では、Facebook、Twitterでの認証登録や、メールアドレスによる登録を選択いただけます。



(メールアドレスで新規登録)



# 1. コラボリー会員（登録無料）に登録する



## ③規約を確認、基本情報を登録

画面の説明にしたがって、規約の確認、氏名や所属、研究分野などの基本情報を登録します。

※仮登録をするとメールによるアドレス確認があります（送付されたメールに記載のURLにアクセスしてください）

## ④登録完了

コラボリー/Groups（グループ）の登録完了画面にある「サイトへ移動」ボタンをおすと、コラボリー/Groups（グループ）にログインされ、マイページホームが表示されます。これで登録は完了です！

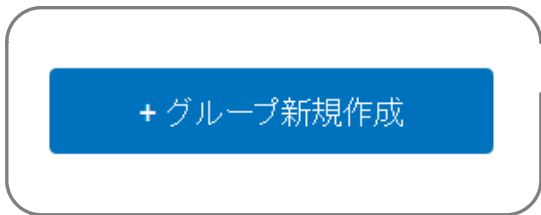
以上で会員登録は完了です。グループの作成方法に続きます ➡

## 2. グループページを作成してみましょう

### ① マイページホームから「グループ新規作成」する

ログイン後、ヘッダのコラボリーマークやユーザアイコンをクリックすると、このマイページホームにいつでも戻ってこれます。

グループページを作成するには、マイページホーム画面にある「グループ新規作成」ボタンをおします。



### ② グループの情報を入力して「公開する」ボタンをおして作成完了

グループページ作成画面が表示されるので、グループ名、グループの説明、公開範囲の設定をして、画面下部にある「公開する」ボタンをおしてグループ作成完了です。

公開の範囲	
公開範囲	説明
<input checked="" type="radio"/> オープングループ	一般に公開されるグループで、誰でもグループに参加申請でき、グループメンバーのコメントを閲覧することができます。
<input type="radio"/> メンバー限定	メンバー限定のグループで、誰でもグループを検索でき、グループ概要とグループメンバーを閲覧することができますが、コメントを閲覧・投稿できるのはグループメンバーのみです。
<input type="radio"/> 非公開グループ	グループ管理者により招待されたメンバーのみが参加できるプライベートグループです。このグループは検索にはヒットしません。

#### ※グループの公開範囲

グループは公開範囲により3種類の指定が可能です。

#### ① オープングループ

一般に公開されるグループで、誰でもグループに参加申請でき、グループメンバーのコメントを閲覧することができます。

#### ② メンバー限定

メンバー限定のグループで、誰でもグループを検索でき、グループ概要とグループメンバーを閲覧することができますが、コメントを閲覧・投稿できるのはグループメンバーのみです。

#### ③ 非公開グループ

グループ管理者により招待されたメンバーのみが参加できるプライベートグループです。このグループは検索にはヒットしません。



### 3. グループページにメンバーを招待する

#### ①メンバーを招待する

グループが公開されると、グループを公開したことをシェアできる画面が表示されます。自分のグループを Twitter や Facebook で仲間にシェアしましょう。

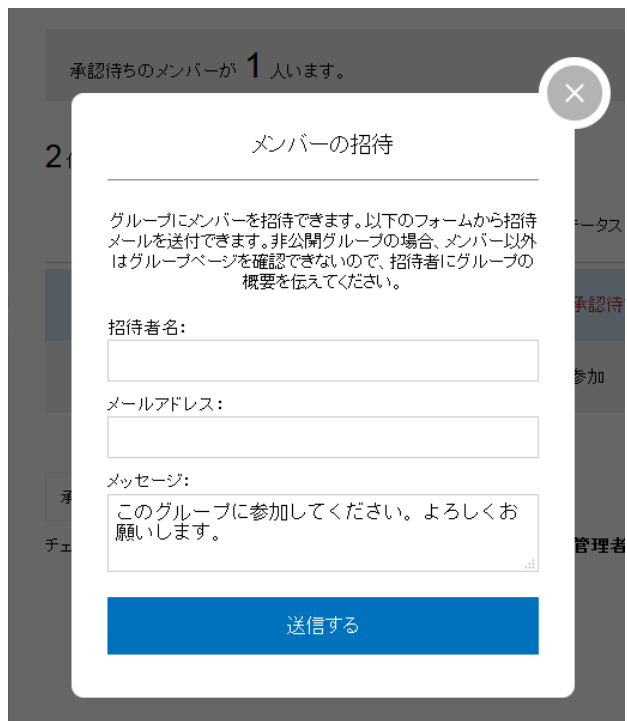
また、研究会などの既存メンバーをグループに招待するには、ダイアログの「メンバー招待」またはメニューの「★グループ周知・招待」を選択します。

+メンバーの招待



#### ②招待メールを送信

表示される画面にしたがい、招待者名（実際にあなたが招待する人の名前）、メールアドレス、招待メッセージを添えて、「送信する」をクリックすれば、招待完了。招待者にはメールが送信されます。



## 4. メンバー申請を承認する

### ①メンバー画面へ

招待した人や他のコラボリーユーザがグループへの参加手続きをすると、「メンバー申請」メールが来ます。



グループの画面にアクセスし、「メンバー」というメニューをひらいて下さい。

### ②メンバー申請を承認する

「参加承認待ち」のメンバーのチェックボックスをチェックし、下のプルダウンメニューから「承認」を選択し、「適用」をクリック。これでメンバー申請の承認は完了です！

